

**БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ОМСКА
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА «АМУРСКИЙ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОГРАММЕ НАСТАВНИЧЕСТВА
БОУ ДО Г. ОМСКА «ЦРТДиЮ «АМУРСКИЙ»**

город Омск, 2024

Принято
Научно - методическим советом
БОУ ДО г. Омска «ЦРТДиЮ «Амурский»
Председатель

_____/Обласова Л.С./
« ____ » _____ 20 ____ г.

Утверждаю
Директор
БОУ ДО г. Омска «ЦРТДиЮ «Амурский»

_____/Андреанова Н. Е./
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОГРАММЕ НАСТАВНИЧЕСТВА
БОУ ДО Г. ОМСКА «ЦРТДИЮ «АМУРСКИЙ»
(форма «ученик – ученик»)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о программе наставничества разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Трудовым кодексом РФ, методологией (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (утверждена распоряжением министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145), методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145).

1.2. Настоящее Положение о программе наставничества в образовательной организации (далее – Положение) является организационной основой для внедрения целевой модели наставничества и регламентирует вопросы организации наставнической работы в образовательной организации.

1.3. Целью программы наставничества является разносторонняя поддержка обучающихся с особыми образовательными или социальными потребностями.

1.4. Основными задачами реализации программы наставничества являются:

1.4.1. помощь обучающимся в реализации лидерского потенциала;

1.4.2. улучшение образовательных, творческих или спортивных результатов, развитие гибких навыков и метакомпетенций;

1.4.3. создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации;

1.4.4. формирование устойчивого сообщества учеников и сообщества благодарных выпускников.

1.5. В соответствии с поставленными целями и задачами в образовательной организации закрепляется наставничество в форме «ученик -ученик».

1.6. Выбранная форма предполагает взаимодействие обучающихся образовательных организаций, при котором один из обучающихся находится на более высоком уровне образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишенное, тем не менее, строгой субординации.

1.7. Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

1.8. В соответствии с целями и задачами, которые планируется решать в образовательной организации с помощью наставничества, наставляемый может быть:

1.8.1. социально или ценностно дезориентированный обучающийся более низком по отношению к наставнику уровне образования, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающий участия в жизни образовательной организации, отстраненный от коллектива;

1.8.2. обучающийся с особыми образовательными потребностями - например, увлеченный определенным предметом, занимающийся по индивидуальным дополнительным общеразвивающим программам, занимающийся учебно-исследовательской деятельностью, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

1.9. Наставник – участник программы наставничества, активный обучающийся старшего уровня образования, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель олимпиад и соревнований, лидер группы, принимающий активное участие в жизни образовательной организации (конкурсы, театральные постановки, общественная деятельность, внеурочная деятельность), член детско-юношеских организаций или объединений.

1.10. Направления наставничества:

1.10.1. учебное наставничество: наставничество в период подготовки к конкурсам, учебно-исследовательским конференциям, спортивным соревнованиям в целях развития образовательных компетенций обучающихся;

1.10.2. социокультурное наставничество: наставничество, осуществляемое в целях развития общих компетенций обучающихся, а также выявление и развитие талантов и способностей, обучающихся к творчеству, социально-значимой деятельности, спортивным достижениям, мотивации к добровольческой и волонтерской деятельности.

1.11. Наставничество может быть, как индивидуальное (направленное на одного обучающегося), так и групповое (направленное на группу обучающихся).

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

2.1. Функции по управлению и контролю наставничества осуществляет куратор. Куратор назначается решением руководителя образовательной организации. Куратором может стать представитель образовательной организации (педагог дополнительного образования, педагог-психолог, руководитель детского коллектива или заместитель директора образовательной организации по учебно–воспитательной работе), чья деятельность связана с реализацией программ наставничества, добровольческой (волонтерской) деятельностью, образованием и воспитанием обучающихся.

2.2. К зоне ответственности Куратора относятся следующие задачи:

2.2.1. сбор и работа с базой наставников и наставляемых;

2.2.2. организация обучения наставников (в том числе привлечение экспертов для проведения обучения);

2.2.3. контроль проведения программ наставничества;

2.2.4. участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества; решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации целевой модели наставничества;

2.2.5. мониторинг реализации и получение обратной связи от участников программы и иных причастных к программе лиц.

2.3. В период наставничества наставник имеет право:

2.3.1. знакомиться с персональными данными наставляемого с соблюдением требований и условий, предусмотренных законодательством в целях защиты персональных данных;

2.3.2. разрабатывать совместно с наставляемым индивидуальный план с учётом его образовательных потребностей, давать конкретные задания с определённым сроком подготовки;

2.3.3. вносить предложения о создании необходимых условий для улучшения образовательных результатов наставляемого;

2.3.4. мотивировать наставляемого на улучшение образовательных, творческих или спортивных результатов;

2.3.5. развивать у наставляемого гибкие навыки и метакомпетенции.

2.4. В период наставничества наставник обязан:

2.4.1. выполнять утвержденную программу наставничества;

2.4.2. контролировать и оценивать самостоятельно работу наставляемого;

2.4.3. оказывать необходимую помощь наставляемому в рамках, поставленных программой наставничества целей и задач;

2.4.4. содействовать развитию общекультурного кругозора наставляемого;

2.4.5. сопровождать обучающегося на места проведения профессиональных конкурсов, олимпиад, исследовательских конференций согласно регламенту организаторов;

2.4.6. разрабатывать совместно с наставляемым план индивидуального развития;

2.4.7. предоставлять отчет о работе наставника;

2.4.8. содействовать подготовке «портфолио достижений» наставляемого.

2.5. В период наставничества наставляемый имеет право:

2.5.1. обращаться за помощью к своему наставнику;

2.5.2. вносить предложения по совершенствованию программы наставничества;

2.5.3. участвовать в обсуждении результатов наставничества;

2.5.4. обращаться с просьбой о замене наставника к куратору.

2.6. В период наставничества наставляемый обязан:

2.6.1. выполнять мероприятия, обозначенные в программе наставничества в установленные сроки;

2.6.2. учиться у наставника методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;

2.6.3. совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

2.6.4. отчитываться о проделанной работе перед наставником в установленные сроки.

2.7. Назначение наставника производится при обоюдном согласии предполагаемого наставника и наставляемого.

III. РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

3.1. Результатом реализации программы наставничества является высокий уровень включенности наставляемых и наставников во все социальные, культурные и образовательные процессы образовательной организации.

3.2. Измеримыми результатами реализации программы наставничества являются:

3.2.1. количественный и качественный рост показателей результативности участия в творческих, интеллектуальных, спортивных мероприятиях различных уровней;

3.2.2. количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и творческих проектов;

3.2.3. повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса (группы) и образовательной организации;

3.2.4. снижение (отсутствие) числа жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

4.1. К документам, регламентирующим реализацию программы наставничества, относятся:

4.1.1. настоящее Положение;

4.1.2. приказ руководителя образовательной организации об организации наставничества;

4.1.3. программа мониторинга результатов деятельности программы наставничества (анкетирование);

4.1.4. протоколы заседаний педагогического, научно-методического или художественного совета, на которых рассматривались вопросы наставничества.