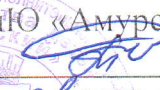


Принято  
Общим собранием родителей  
БОУ ДО г. Омска  
«ЦРТДиЮ «Амурский»  
Протокол № 1 от  
« 01 » сентября 2025г.

Утверждаю  
И.о. директора  
БОУ ДО г. Омска  
«ЦРТДиЮ «Амурский»  
  
О.Г.Терентьева  
« 18 » августа 2025г.



Положение  
о совете родителей  
БОУ ДО г. ОМСКА «ЦРТДиЮ «АМУРСКИЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Омска «Центр развития творчества детей и юношества «Амурский» (далее – Учреждение), являющегося органом самоуправления Учреждения.

1.2. Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится приказом директора по Учреждению. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей (далее – Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию Учреждения. Срок полномочий Совета – один год.

1.4. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом учреждения дополнительного образования и настоящим Положением.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

1.7. Осуществление членами Совета родителей своих функций осуществляется на безвозмездной основе

II. Основные задачи Совета

2.1. Содействие администрации образовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий Учреждения.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. Компетенции Совета

3.1 Социальная защита обучающихся.

3.2. Внесение предложений по совершенствованию работы Учреждения.

3.3. Знакомство с ходом и содержанием образовательного процесса.

3.4. Утверждение и контроль добровольных пожертвований и целевых взносов на развитие Учреждения.

3.5. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказание помощи в приобретении материально-технического обеспечения).

3.6. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.7. Оказание содействия в проведении мероприятий Учреждения.

3.8. Участие в подготовке Учреждения к новому учебному году.

3.9. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращение по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора Учреждения.

3.10. Обсуждение локальных актов образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.11. Участие в работе по обеспечению безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил.

3.12. Взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.

3.13. Взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения общих мероприятий Центра творчества и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### IV. Организация работы Комитета

4.1. В состав родительского комитета Учреждения входят представители родительских комитетов творческих коллективов Центр творчества «Амурский».

4.2. Представители Совета избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

4.3. Количество членов Совета определяется общим собранием родителей (законных представителей). Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.4. В случае необходимости на заседания Совета могут быть приглашены представители общественных организаций, родители и представители Учредителя.

4.5. Лица, приглашенные на заседание Совета, имеют право совещательного голоса.

4.6. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с разработанным и утвержденным регламентом, а также планом работы, который согласовывается с директором Учреждения. План работы утверждается на заседании Совета.

4.7. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на нем присутствовало не менее половины членов его состава.

4.8. Решения Совета принимаются голосованием большинством голосов присутствующих на нем членов.

4.9. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают: директор Учреждения, председатель Совета.

#### V. Права Совета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Совет имеет право:

5.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

5.3. Заслушивать и получать информацию от администрации образовательного учреждения, его органов самоуправления.

5.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов детских объединений.

5.5. Принимать участи в обсуждении локальных актов учреждения.

5.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

5.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

5.9. Разрабатывать и принимать локальные акты (о родительском комитете в детских объединениях, о постоянных и временных комиссиях Совета)

5.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

## VI. Ответственность Совета

Совет отвечает за:

6.1. Выполнение плана работы.

6.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

6.3. Установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

6.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

6.6. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями;

## VII. Делопроизводство

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся в архиве Учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.

7.4. Срок действия данного положения не ограничен.